

	A	B	C	D	E	F
1	Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
2	g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de entrega de recursos públicos					
3	Monto total del presupuesto anual					
4	Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar la cédula presupuestaria mensual a nivel de tipo de gasto
5	Corriente	0,00	10.438,56	Fondos Fiscales	0,00%	http://www.pifo.gob.ec/web/media/pictures/web/lotaip/lotaip2016/cedula_pres_septiembre.pdf
6	Inversión	91.305,82	16.868,27	Interno / Externo	18,47%	
7	Total	91.305,82	27.306,83		29,91%	
8	Monto total del presupuesto anual liquidado (ejercicio fiscal anterior)					
9	Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar el presupuesto anual liquidado
10	Corriente	357.184,85	131.637,27	Fondos Fiscales	36,85%	http://www.pifo.gob.ec/web/media/pictures/web/lotaip/lotaip2016/presuesto_anual_2015.pdf
11	Inversión	436.048,38	599.157,49	Interno / Externo	137,41%	
12	Total	793.233,23	730.794,76		92,13%	
13	Destinatario de entrega de recursos públicos					Link para descargar el listado de destinatarios de recursos públicos
14						http://www.pifo.gob.ec/web/media/pictures/web/lotaip/lotaip2016/informe_financiero_sept.pdf
15	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				30/09/2016	
16	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL	
17	UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL e):				CONTABILIDAD	
18	RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL e):				ISAAC OCEJOS	
19	CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				aquilai403031@hotmail.com	
20	NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 2381449	