

MEMORANDO No. 041 GPRP-S
Pifo, 07 de agosto de 2025

Para: Ing. Carlos Olmedo
Presidente del GAD Parroquial Rural de Pifo

De: Sra. Magdalena Durán
Secretaria GAD Parroquial Rural de Pifo

Asunto: Reporte de inquietudes ciudadanas recogidas en la Deliberación Pública (Fase 3), preguntas (Fase 1) para el plan de trabajo

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 88, 89 y 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC), así como en observancia del numeral 2.4.6 de la Guía Metodológica para el Proceso de Rendición de Cuentas emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pifo presenta este documento, como parte del cierre de la Fase 4 del proceso de rendición de cuentas correspondiente al periodo fiscal 2024.

Durante la sesión de deliberación pública realizada el 10 de julio de 2025, se implementaron mecanismos múltiples y complementarios de participación ciudadana, con el propósito de garantizar el ejercicio efectivo del derecho a la participación, el control social y la transparencia, entre estos mecanismos se habilitó un código QR vinculado a un formulario en Google Forms, paralelamente, se entregaron formularios físicos durante la jornada deliberativa, facilitando así la participación de personas sin acceso digital o con dificultades tecnológicas, todo este proceso fue cuidadosamente planificado para asegurar que la ciudadanía tuviera acceso a diversos canales para formular sus inquietudes, presentar sugerencias, emitir observaciones o realizar consultas directas sobre la gestión institucional del GAD.

Los insumos obtenidos fueron sistematizados de forma técnica y rigurosa, agrupándose en ejes temáticos o componentes, lo que permite no solo organizarlos para su adecuada atención, sino también analizarlos en el marco del Plan de Acción 2025-2026, conforme al principio de mejora, planificación, estratégica participativa, a continuación, se resumen las principales demandas clasificadas por componente:

Componente Ambiental

- Nancy Isabel Paillacho Anchapaxi planteó un conjunto amplio de inquietudes ambientales relacionadas con planificación urbana, control de ventas ambulantes sin normas sanitarias, focos infecciosos, recuperación de parques y normativa para el uso adecuado del espacio público, asimismo, solicitó información sobre alertas ambientales, convenios públicos y la promoción de una cultura ciudadana de respeto por el entorno.

Componente Social

- Luz Mary Tandayamo (Barrio Calluma) señaló la importancia de reforzar acciones relacionadas con educación y cultura comunitaria.

- Roxana Anabel Pineda Vera reconoció con gratitud el compromiso institucional con el bienestar colectivo y la atención oportuna a necesidades sociales relevantes.

Componente Cultural

- El Presidente del Barrio Calluma solicitó mayor impulso a las actividades deportivas, reconociéndolas como eje de identidad y cohesión barrial.

Componente de Asentamientos Humanos y Vialidad

- Ciudadanos como Marlene Cumbal, Blanca Vera, Jenny Llamuco, Raúl Núñez, Guillermo Proaño, José Guambi, Presidente Caparina y Juan Tipantiza, entre otros, solicitaron mayor claridad y planificación en temas de infraestructura vial, mantenimiento de calles, cumplimiento de obras comprometidas, criterios de priorización de intervenciones, y atención a sectores que han sido históricamente rezagados.
- Luis Antonio Díaz solicitó información técnica sobre la situación actual de la piscina central y la presencia de la AMT en las instalaciones.

Componente Institucional

- Representantes como Estela Guarderas, María Guachamín, y el Barrio San Francisco realizaron observaciones sobre la necesidad de una mayor participación ciudadana en el diseño presupuestario, la transparencia en la ejecución de recursos y el seguimiento a planes de desarrollo parroquial.

Componente de Seguridad

- Múltiples aportes, incluidos los de Michele Guaña, Carlos Wilfrido Cachago, Blanca Tipantiza, San Rafael, y Presidente Caparina, manifestaron preocupación por el incremento de la inseguridad, la escasa presencia policial, y la necesidad de fortalecer la articulación interinstitucional para mejorar la respuesta a incidentes delictivos en el territorio.

Observaciones Varias o Transversales

- Se recibieron múltiples solicitudes e inquietudes no clasificadas dentro de un solo eje, pero que son importantes para el ejercicio de control social y la transparencia. Entre ellas:
 - Solicitudes de auditorías a obras públicas como la piscina.
 - Peticiones para acceder a contratos, reformas presupuestarias, informes financieros y planificación técnica del GAD.
 - Requerimientos sobre el listado del personal operativo, con sus funciones y remuneraciones.
 - Observaciones sobre la gestión del mercado, congestión por ventas ambulantes, e inquietudes sobre responsabilidad ambiental empresarial.
 - Reconocimientos públicos a la gestión del presidente y el equipo del GAD por parte de ciudadanos como Maritza Morales y Vanessa Narváez, que destacaron la claridad del informe presentado y la percepción de un trabajo transparente y comprometido.

Todas las observaciones viables serán incorporadas al Plan de Trabajo elaborado por el planificador del gobierno parroquial, que incluye para cada requerimiento: el tema, la acción correctiva o respuesta propuesta, el área o responsable institucional encargado, y el plazo estimado de ejecución, este proceso se sustenta en el artículo 70 literal v) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), las acciones institucionales previstas para el cumplimiento de la Fase 4 son:

- Entrega oficial de la matriz de observaciones y sugerencias al Técnico de Planificación del GAD.
- Incorporación de observaciones viables al Plan de Acción institucional para el periodo 2025–2026, las observaciones que no correspondan a competencias del GAD serán derivadas mediante oficios institucionales a los organismos pertinentes.
- Publicación de la matriz de preguntas y respuestas, junto con el acta y la grabación de la deliberación pública, en la página web institucional, en cumplimiento del artículo 7 literal j) de la LOTAIP.
- Carga del expediente completo (acta, informe narrativo, matriz de seguimiento, evidencias y medios de verificación) en la plataforma oficial del CPCCS, respetando los plazos establecidos en la guía metodológica.

El documento del plan de trabajo constituye un testimonio del compromiso del GAD Parroquial Rural Pifo con la participación efectiva, la transparencia y la corresponsabilidad institucional, al integrar la voz de la ciudadanía en la planificación pública y rendición de cuentas, se fortalece el tejido democrático de la parroquia y se orienta la gestión hacia una administración más justa, responsable y participativa.

Atentamente,

Sra. Magdalena Durán
Secretaria GAD Parroquial Rural de Pifo

XS